

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva		1/26				
1.	Podaci o školi:	Upisati tražene podatke:				
	Naziv škole:	Osnovna škola Ljubljana, Zagreb				
	Adresa:	Svetoivanska ulica 33				
	Mjesto:	10000 Zagreb				
	E-adresa na koju se dostavlja poziv:	ljubljana@os-ljubljana-zg.skole.hr (u okolnostima iz čl.13 st. 13)				
2.	Korisnici usluge su učenici:	8.a, 8.b	razreda			
3.	Tip putovanja:	Uz planirano upisati broj dana i noćenja:				
	a) Škola u prirodi	dana	noćenja			
	b) Višednevna terenska nastava	4 dana	3 noćenja			
	c) Školska ekskurzija	dana	noćenja			
	d) Posjet	dana	noćenja			
4.	Odredište	Upisati područje, ime/imena države/država:				
	a) Područje u Republici Hrvatskoj	Dalmacija (Dubrovnik, Korčula)				
	b) Država/e u inozemstvu					
5.	Planirano vrijeme realizacije (predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):	25.5.2026.	svibanj	28.5.2026.	svibanj	2026.
		Datum (od)	Mjesec	Datum (do)	Mjesec	Godina
6.	Broj sudionika:	Upisati broj:				
	a) Predviđeni broj učenika	45	s mogućnošću odstupanja za tri učenika			
	b) Predviđeni broj učitelja	4				
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	2				
7.	Plan puta:	Upisati traženo:				
	Mjesto polaska	Zagreb				
	Usputna odredišta	Dubrovnik				
	Krajnji cilj putovanja	Korčula				
8.	Vrsta prijevoza:	Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:				
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika					
	b) Vlak					
	c) Brod					
	d) Zrakoplov					
	e) Kombinirani prijevoz	Autobus, trajekt				

9.	Smještaj i prehrana:	Označiti s X ili dopisati traženo:	
	a) Hostel		
	b) Hotel	X (minimalno 3 zvjezdice)	
	c) Pansion		
	d) Prehrana na bazi polupansiona		
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona		
	f) Drugo	Smještaj grad	
10.	U cijenu ponude uračunati:	Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:	
	a) Ulaznice za	Muzej grada Korčule, Kuća Marca Pola, Dubrovačke zidine, Nacionalni park Mljet, Muzej Naron	
	b) Sudjelovanje u radionicama		
	c) Turističkog vodiča za razgled grada	Dubrovnik, Korčula	
	d) Drugi zahtjevi		
	e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije		
11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):	
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	X	
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu		
	c) otkaza putovanja	X	
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti		
	e) oštećenja i gubitka prtljage		
12. Dostava ponuda:			
Rok dostave ponuda je 6.3.2026.		Zemaljskom poštom ili osobno do 6.3.2026. godine do 14 sati. U omotnicu uz ponudu priložiti BON-1 i BON-2	
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana		9.3.2026.	U 17h sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostavi ili da školi na uvid:
 - a) dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnost turističke agencije,
 - b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).
2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostavi ili da školi na uvid:
 - a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
 - b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).
3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati :
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
 - b) osiguranje odgovornost i jamčevine.
- 2) Ponude trebaju bi :
 - a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
 - b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjava prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.